

Программа деятельности музейной комнаты «Окно в XXI век» МОАУ «СОШ № 8» (2025–2028 гг.)

1. Паспорт программы

- **Название:** «Окно в XXI век».
- **Разработчик:** руководитель музейной комнаты, совет музейной комнаты.
- **Срок реализации:** 2025–2028 гг. (3 года).
- **Целевая аудитория:** обучающиеся 1–11 классов, педагоги, родители, ветераны, гости школы.
- **Цель:** формирование исторической памяти, гражданско-патриотических ценностей и исследовательских компетенций, обучающихся через деятельность музейной комнаты.
- **Задачи:**
 - систематизировать и пополнить фонды музейной комнаты;
 - создать тематические экспозиции по ключевым направлениям;
 - организовать непрерывную просветительскую и исследовательскую деятельность;
 - вовлечь не менее 25 % учащихся в работу музейной комнаты;
 - установить партнёрские связи с ветеранскими организациями, архивами и музеями.

2. Актуальность и значимость

Программа отвечает задачам патриотического воспитания, обозначенным в:

- Стратегии развития воспитания в РФ до 2025 года;
- Федеральном проекте «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- локальных актах МОАУ «СОШ № 8».

Музейная комната становится:

- хранилищем исторической памяти школы и края;

- площадкой для проектной и исследовательской деятельности;
- центром гражданско-патриотического воспитания.

3. Направления деятельности

3.1. Фондовая работа

- инвентаризация и учёт экспонатов;
- комплектование фондов (сбор предметов, документов, фотоматериалов);
- обеспечение сохранности и реставрации экспонатов;
- создание электронной базы данных.

3.2. Экспозиционно-выставочная деятельность

- постоянная экспозиция «История нашей школы»;
- тематическая экспозиция «Подвиги земляков в годы ВОВ»;
- тематическая экспозиция «СВО: герои нашего времени»;
- временные выставки по актуальным темам (наука, техника, культура XXI века);
- мини-экспозиции к памятным датам.

3.3. Научно-исследовательская деятельность

- поисковая работа по сбору материалов о ветеранах и участниках СВО;
- изучение архивных документов и семейных реликвий;
- подготовка исследовательских работ учащихся;
- составление «Книги памяти» школы.

3.4. Экскурсионно-просветительская деятельность

- обзорные и тематические экскурсии для школьников;
- уроки мужества с приглашением ветеранов и участников СВО;
- краеведческие квесты и викторины;
- встречи с выпускниками и представителями профессий.

3.5. Методическая работа

- разработка сценариев мероприятий и экскурсий;

- обучение активистов музея навыкам экскурсоведения;
- создание методических материалов для учителей;
- участие в семинарах по музейной педагогике.

3.6. Массовые мероприятия

- «День музейной комнаты»;
- акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка»;
- конкурсы рисунков, эссе, проектов;
- торжественные линейки к памятным датам.

4. Этапы реализации

Этап 1. Подготовительный (сентябрь 2025 – декабрь 2025)

- инвентаризация фондов;
- разработка планов и сценариев;
- набор и обучение актива;
- начало комплектования экспозиций ВОВ и СВО.

Этап 2. Основной (январь 2026 – май 2027)

- оформление постоянных и временных экспозиций;
- проведение экскурсий и мероприятий;
- активная поисковая и исследовательская работа;
- взаимодействие с партнёрами.

Этап 3. Обобщающий (сентябрь 2027 – май 2028)

- анализ результатов деятельности;
- систематизация накопленных материалов;
- презентация итогов программы;
- планирование дальнейшей работы.

5. Механизмы реализации

- **Организационный:** совет музейной комнаты, актив учащихся, руководитель, педагоги-наставники.

- **Методический:** семинары, тренинги, консультации, обмен опытом.
- **Информационный:** школьный сайт, стенды, соцсети, СМИ.
- **Партнёрский:** сотрудничество с ветеранами, архивами, музеями, советом родителей.

6. Ресурсное обеспечение

- **Кадровые:** руководитель музея, учителя-предметники, активисты-учащиеся.
- **Материально-технические:** помещение, витрины, стенды, компьютер, проектор, фото- и видеотехника.
- **Информационные:** архивные материалы, фотодокументы, интернет-ресурсы.
- **Финансовые:** бюджетные средства школы, гранты, спонсорская помощь.

7. Ожидаемые результаты

Количественные:

- пополнение фондов музейной комнаты не менее чем на 30 экспонатов;
- проведение не менее 40 экскурсий ежегодно;
- вовлечение не менее 25% обучающихся в деятельность музейной комнаты;
- подготовка не менее 10 исследовательских работ.

Качественные:

- повышение уровня исторической грамотности обучающихся;
- развитие исследовательских и коммуникативных компетенций;
- укрепление связи поколений (учащиеся – ветераны – родители);
- рост интереса к истории Отечества и научно-техническому прогрессу;
- формирование чувства гордости за школу и страну.

8. Критерии и показатели эффективности

- **Сохранность фондов:** отсутствие утрат и повреждений экспонатов.

- **Активность посетителей:** количество экскурсий и участников.
- **Продуктивность исследовательской работы:** число подготовленных проектов и публикаций.
- **Социальное партнёрство:** количество заключённых соглашений и проведённых совместных мероприятий.
- **Обратная связь:** отзывы участников, гостей, родителей.

9. Формы отчётности

- инвентарная книга учёта экспонатов;
- журнал учёта экскурсий и мероприятий;
- фото- и видеоотчёты;
- аналитические отчёты за учебный год;
- публикации в СМИ и на школьном сайте.

10. Перспективы развития

- создание виртуального тура по музейной комнате;
- расширение партнёрской сети (музеи, архивы, вузы);
- участие в межрегиональных и всероссийских проектах;
- разработка экскурсионных маршрутов по памятным местам города.

Директор Школы



Саяпина С.В.