

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г.БУЗУЛУКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 »

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 5 от 22.05.2021 г.



**Положение
комплектования десятых профильных классов в муниципальном
общеобразовательном автономном учреждении города Бузулука «Средняя
общеобразовательная школа № 8»**

1. Общие положения

1.1. Комплектование десятых профильных классов (групп) в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – МОАУ «СОШ № 8»), реализующих программы среднего общего образования (далее - ОО), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», от 17.05.2012 «423 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», рекомендациями Министерства образования Оренбургской области от 20.05.2021 № 01-23/3398 по вопросу комплектования десятых профильных классов в ОО Оренбургской области в 2021 году, Положения о порядке комплектования 10-х профильных классов.

1.2. Комплектование десятых профильных классов ОО должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной для общественности основе.

1.3. Информация о порядке комплектования десятых профильных классов (далее - Порядок) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения материалов на информационных стендах, на сайте МОАУ «СОШ № 8» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Прием в 10 классы МОАУ «СОШ № 8» осуществляется при наличии результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным учебным предметам и по предметам, соответствующим профилю обучения или предметам углубленного изучения:

- технологический профиль – (физика, информатика и ИКТ),
- гуманитарный (обществознание, история),
- естественно – научный (химия, биология).

2. Организация приема документов для комплектования профильных классов

2.1. Прием документов обучающихся в десятые профильные классы (группы) осуществляется комиссией ОО по комплектованию десятых классов в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Комиссия по комплектованию десятых классов формируется приказом руководителя ОО. В комиссию входят представители администрации, педагогического коллектива. Возглавляет комиссию руководитель ОО, который утверждает регламент ее работы.

2.3. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников девятых классов или выпускники девятых классов представляют в ОО:

- заявление об участии в рейтинге по профильному направлению, в случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе;
- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- выписку из ведомости успеваемости за восьмой класс, справку – подтверждение о сдаче обязательных и профильных предметов в период государственной итоговой аттестации (в случае, если выпускник переходит в другую ОО) по утвержденной форме (приложение № 1 к положению);
- портфолио учебных достижений за восьмой - девятый классы (копии документов (дипломы, грамоты, сертификаты), подтверждающие успешное выступление на предметных олимпиадах, конференциях и др.).

2.4. Документы, представленные в ОО родителями (законными представителями) или выпускниками девятых классов регистрируются секретарем ОО и (или) другим уполномоченным лицом в журнале приёма документов в десятый класс.

2.5. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по комплектованию десятых классов. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.6. В случае, если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление производится на основе поданных заявлений. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений выпускников девятых классов (приложение № 2 к положению).

2.7. Преимущественным правом поступления в десятые профильные классы (при одинаковом рейтинге образовательных достижений) пользуются выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием; победители всех этапов всероссийских и областных предметных олимпиад по соответствующим профильным предметам; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.8. Выпускники девятых классов, не прошедшие по рейтингу в десятый профильный класс конкретной ОО, информируются членами комиссии о наличии классов аналогичного профиля в других ОО города и о возможности зачисления в класс универсального профиля данной либо другой ОО.

2.9. Комплектование профильных классов завершается 30 августа текущего года. Для осуществления дополнительного набора руководителю ОО разрешается иметь резерв мест в количестве 15% от их общего числа.

2.10. По результатам работы приемной комиссии размещается рейтинг образовательных выпускников девятых классов, подавших заявление на обучение в десятом профильном классе.

2.11. В зачислении в десятый профильный класс конкретной ОО может быть отказано, если выпускник не прошел по рейтингу образовательных достижений.

2.12. Зачисление в профильный класс оформляется приказом руководителя ОО (с указанием количества баллов) не позднее 30 августа текущего года, доводится до сведения заявителей путем размещения материалов на сайтах в ОО.

3. Порядок определения рейтинга образовательных достижений выпускников девятых классов

3.1. Рейтинг образовательных достижений выпускников девятых классов складывается из среднего балла итоговых отметок, внесенных в аттестат об основном общем образовании, среднего балла итоговых отметок по обязательным (русский язык, математика) и профильным предметам, среднего балла по предметам ОГЭ (русский язык, математика, профильные предметы). К полученной сумме баллов прибавляются результаты образовательных достижений обучающихся по итогам обучения в восьмых, девятых классах в соответствии с баллами:

Рейтинг образовательных достижений учащегося (за последние два года)

| Наименование критерия | Баллы |
|--|-------|
| Учебная деятельность | |
| Средний балл итоговых отметок, внесенных в аттестат об основном общем образовании (средний балл аттестата) | |
| Средний балл по предметам ОГЭ (русский язык, математика, профильные предметы) | |
| Средний балл итоговых отметок по обязательным (русский язык, математика) и профильным предметам | |
| Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года | |
| Победитель или призер заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам. | 7 |
| Победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, победитель областной предметной олимпиады, победитель или призер олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов; победитель или призер заочных всероссийских конкурсов исследовательских и проектных работ, очных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам. | 5 |
| Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, призер областной предметной олимпиады, победитель или призер заочных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам. | 4 |
| Победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам. | 2 |
| Призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам. | 1 |

| Наименование критерия | Баллы |
|---|-------|
| Учебная деятельность по непрофильным предметам | |
| Победитель или призер заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических | 3 |

| | |
|---|---|
| конференций. | |
| Победитель регионального этапа всероссийской олимпиады школьников , победитель областной предметной олимпиады, победитель или призер олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов; победитель или призер заочных всероссийских конкурсов исследовательских и проектных работ, очных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций. | 2,5 |
| Призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников , призер областной предметной олимпиады, победитель или призер заочных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций. | 2 |
| Победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников , муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций. | 1 |
| Призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников , муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций. | 0,5 |
| Результаты конкурсов и состязаний в области спорта Муниципальный уровень: - победитель - призер Региональный уровень: - победитель - призер Всероссийский уровень: - победитель - призер | 0,3 0,15 0,5 0,25 0,7 0,35 |

3.2. В случае равенства баллов приоритет в зачислении в десятый профильный класс получает тот выпускник девятого класса, отметки которого по профильным предметам в восьмом классе выше, при равных отметках за восьмой класс по профильным предметам - чей больше средний балл аттестата об основном общем образовании.

4. Подача и рассмотрение апелляции

Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

4.1. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.2. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

4.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.4. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

4.5. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на информационном стенде, официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» лица направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную

комиссию образовательной организации.

4.6. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители). Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

4.7. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронных или почтовых адресов и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения (Приложение №3 к положению).

Приложение №3
к положению комплектования
десятих профильных классов
в МОАУ «СОШ № 8»

ФИО

зарегистрированной (ого) по адресу:

телефон: _____

Информация
о результатах рассмотрения апелляции

МОАУ «СОШ №8» доводит до Вас решение апелляционной комиссии от _____ 20____ г.:

Вам (Вашему ребенку) ФИО _____, апелляционное заявление удовлетворено. Приемной комиссией предложено повторно провести индивидуальный отбор.

Вам (вашему ребенку), ФИО _____, отказано в удовлетворении апелляции.

Председатель апелляционной комиссии _____